



COMUNE DI TRIGGIANO
III SETTORE - POLIZIA LOCALE – AMBIENTE SICUREZZA
VIABILITÀ - PROTEZIONE CIVILE E CONTROLLO TERRITORIO - SUAP E URP
AMBIENTE, IGIENE URBANA, POLITICHE DELLA CASA – CULTURA, BIBLIOTECA, TEATRO
PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI E SPORT
ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'AGGIORNAMENTO DELL'"**ELENCO FORNITORI "SCUOLE PRIMARIE"-
LIBRERIE/CARTOLIBRERIE**" – PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA
FREQUENTANTI STRUTTURE UBICATE NEL COMUNE DI TRIGGIANO - FINALIZZATO
ALLA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ai sensi del d.lgs. 297/1994 art. 156, co. 1, per la fornitura gratuita dei libri di testo;
in esecuzione:

- della deliberazione di giunta comunale n.77 del 06/07/2021 con oggetto: "Fornitura gratuita dei libri di testo alle alunne e agli alunni delle scuole primarie, a.s. 2021/2022, residenti nel Comune di Triggiano – aggiornamento idea progettuale "LIBRI SUI BANCHI" - aggiornamento elenco dei fornitori - atto di indirizzo;

preso atto delle modalità operative base previste per la procedura adottata, al fine di fornire i testi scolastici a tutta la popolazione scolastica frequentante le scuole primarie locali, ovvero:

- della modalità di approvvigionamento dei testi con acquisto diretto da parte del Comune di Triggiano, relativamente agli alunni residenti nello stesso;
- della modalità di utilizzo delle cedole librarie per gli alunni residenti in altri Comuni;
- della modalità di consegna degli articoli presso le strutture scolastiche direttamente nelle classi assegnate, da parte dei fornitori;

RENDE NOTO

Che, al fine di agevolare l'avvio delle attività didattiche delle scuole primarie favorendo un approvvigionamento totale ed in tempi brevi dei testi per l'a.s. 2021/2022 e successivi, il Comune di Triggiano, intende aggiornare l'Elenco dei fornitori librerie/cartolibrerie costituito da operatori economici disponibili a fornire la quantità dei testi richiesti dalle istituzioni scolastiche e consegnare gli articoli direttamente presso le scuole primarie;

AMBITO DI APPLICAZIONE

Sulla base del numero e del valore delle forniture necessarie di libri di testo, della vicinanza degli istituti scolastici alle sedi commerciali, del criterio di equità, dovrà essere stabilito l'affidamento dei plessi scolastici e delle classi ai fornitori, di comune accordo con gli stessi.

L'Elenco dei fornitori sarà dunque utilizzato dall'Amministrazione comunale in modo imparziale e non discriminatorio, relativamente all'affidamento, ad ogni fornitore, di specifiche classi, sezioni, plessi in aderenza ai dati comunicati dalle direzioni didattiche, ai fini dell'ordine dell'intera fornitura dei testi scolastici, dell'acquisto diretto della parte relativa agli studenti residenti nel Comune di Triggiano, della consegna diretta ai fornitori da parte delle scuole locali delle cedole librarie trasmesse dagli altri Comuni per gli alunni non residenti a Triggiano.

REQUISITI DI ISCRIZIONE

Per l'inserimento o il rinnovo dell'iscrizione nell' "**ELENCO FORNITORI "SCUOLE PRIMARIE"**" - librerie/cartolibrerie - *PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA FREQUENTANTI STRUTTURE UBICATE NEL COMUNE DI TRIGGIANO - FINALIZZATO ALLA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO-*,

- gli operatori economici che intendono presentare istanza,
- gli operatori economici, già presenti nel suddetto Elenco, che intendono rinnovare l'iscrizione,

devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

-iscrizione nel registro delle imprese della Camera di commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente avviso, e conseguente regolarità contributiva (DURC);

-essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. indicando, in particolare, gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche ed i nominativi delle persone delegate ad operare su tale/i conto/i;

-inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o altra situazione equivalente;

-insussistenza delle cause ostative di cui alla legge 55/90 e s.m.i.;

-insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;

-gestione del proprio ciclo di fatturazione in modalità elettronica;

REQUISITI SOGGETTIVI

-disponibilità di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio nel territorio comunale con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'operatore economico, in possesso dei requisiti indicati, provvederà alla compilazione della seguente modulistica, appositamente predisposta dall'ufficio competente e approvata con la determinazione di avvio della presente procedura:

- domanda di iscrizione all'Elenco;
- dichiarazione cumulativa.

La suddetta modulistica, scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente (www.comune.triggiano.ba.it) nella sezione "Avvisi di gara", per la partecipazione alla fornitura dei libri di testo dell'anno scolastico 2021/2022, dovrà essere trasmessa al protocollo dell'ente sito in piazza Vittorio Veneto n. 46, **entro le ore 24:00 del giorno 27 luglio 2020**, secondo una delle seguenti modalità:

a) **PREFERIBILMENTE** tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo «protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it» avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato « pdf ».

b) **BREVI MANU all'Ufficio Protocollo del Comune di Triggiano**, sito in piazza Vittorio Veneto n.46, nei seguenti giorni e orari:

- Martedì e Giovedì dalle ore 8:30 alle ore 12:00;

- Giovedì dalle ore 15:30 alle ore 18:00;

c) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, evidenziando che non fa fede la data di spedizione della domanda comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante, ma unicamente quella risultante dall'attestazione apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso fino a quando il soggetto non fornisca le richieste integrazioni.

Sulla base delle domande pervenute, verificate ed ammesse con provvedimento dirigenziale, si procederà all'aggiornamento dell'elenco in questione previa comunicazione ufficiale agli istanti.

GESTIONE DELL'ELENCO

L'Elenco dei fornitori sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nonché inviato alle scuole.

L'Elenco, una volta costituito e aggiornato, resta aperto, per cui gli operatori economici che non si sono iscritti potranno presentare domanda (redatta sulla modulistica di cui al precedente punto) nel corso dell'intero anno, corredata dalla documentazione ivi richiesta, direttamente al protocollo generale del comune di Triggiano, preferibilmente tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it .

Tutti gli operatori economici iscritti sono tenuti ad informare, tempestivamente, il Comune rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti (possesso sede operativa, ecc.).

In ogni caso annualmente tutti gli operatori economici registrati nell'Elenco devono confermare la volontà di rimanere iscritti e la permanenza dei requisiti previsti.

Il Comune, con atto motivato, ha la facoltà di esclusione dall'Elenco dei fornitori gli operatori economici che hanno commesso grave negligenza, malafede o grave errore nell'esecuzione della fornitura affidata.

NORME TRANSITORIE E FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento agli schemi di convenzione specifici, nonché alle leggi vigenti in materia.

CONTROVERSIE

Foro competente per eventuali controversie è il Tribunale di Bari.

INFORMAZIONI

Il presente avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili all'interno del portale del Comune www.comune.triggiano.ba.it .

Sul medesimo portale comunale saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'avviso.

E' onere di ogni partecipante procedere alla consultazione del portale.

Il responsabile del procedimento è il dott. Domenico Pignataro;

recapito telefonico: 080.4628410 - 080.4628400 ;

mail: d.pignataro@pec.comune.triggiano.ba.it .

Allegati:

- domanda di iscrizione all'Elenco (MODELLO A);
- dichiarazione cumulativa (MODELLO B).

Triggiano, _____

Il Dirigente del III Settore
Dott. Domenico Pignataro